



Hrvatsko aktuarsko društvo
Martićeva 71, Zagreb

Temeljem članka 14. i članka 30. Statuta Hrvatskog aktuarskog društva (HAD) Skupština Društva na izvanrednoj sjednici održanoj 21.12.2022. godine donijela je

Odluku o izmjeni i dopuni Plana i programa dodatnih ispita

Plani program dodatnih ispita donesen na izvanrednoj sjednici 9.3.2010. godine koji je dopunjen Odlukom o izmjeni i dopuni Plana i programa dodatnih ispita na sjednici 4.7.2011. godine mijenja se za područje „*Prakse osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH*“, „*Računovodstva osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH*“ i „*Profesionalizma*“ te se dopunjuje novim područjima „*Aktuarsko modeliranje i upravljanje rizicima*“ i „*Podaci i sustavi*“, kako slijedi:

A. Plan dodatnih ispita:

U stavku „*Kao pripremu za polaganje ispita, Društvo organizira predavanja za pojedina područja u sljedećem trajanju:*“

1. *Pravo osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH – 25 sati*
2. *Računovodstvo osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH – 25 sati*
3. *Praksa osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH – 30 sati*
4. *Profesionalizam, – 10 sati*

Mijenja se točka 3. i stavak glasi:

1. *Pravo osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH – 25 sati*
2. *Računovodstvo osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH – 30 sati*
3. *Praksa osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH – 30 sati*
4. *Profesionalizam – 15 sati*
5. *Aktuarsko modeliranje i upravljanje rizicima – 20 sati*
6. *Podaci i sustavi – 20 sati*

B. Plan dodatnih ispita:

Dio „B. Program dodatnih ispita“ :

- i) za područje „*Praksa osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH*“ mijenja se na način da se briše sljedeći dio:

„ – *Modeliranje*

- *osnove modeliranja*
- *računalno modeliranje*
- *dokumentiranje i testiranje modela*“

- ii) mijenja se za područja „*Računovodstvo osiguranja i mirovinskih osiguranja u RH*“ i „*Profesionalizam*“ i dopunjuje se novim područjima „*Aktuarsko modeliranje i upravljanje rizicima*“ i „*Podaci i sustavi*“ i glasi:

Računovodstvo osiguranja i mirovinskog osiguranja*

1. Financijsko izvješćivanje i oporezivanje
 - 1.1 Osnovna načela oporezivanja fizičkih i pravnih osoba te oporezivanja institucionalnih ulaganja (A1)
 - 1.2 Obveza sastavljanja godišnjih izvješća i financijskih izvješća (B2)
 - 1.3 Temeljna računovodstvena načela i pojmovi te glavne izvori računovodstvene regulative (zakonski okvir i podzakonski akti, međunarodni računovodstveni standardi, međunarodni standardi financijskog izvješćivanja IFRS4, IFRS17) (B2)
 - 1.4 Vrijednost izvješćivanja o ekološkoj, društvenoj i ekonomskoj održivosti i drugim alternativama tradicionalnom financijskom izvješćivanju te mogući sadržaj takvih izvješća (B2)
 - 1.5 Osnovna struktura financijskih izvješća poduzeća i grupa (B2)
 - 1.6 Svrha i interpretacija glavnih komponenata financijskih izvješća (B4)
 - 1.7 Konstrukcija jednostavnih izvještaje o financijskom položaju i dobiti ili gubitku (B6)
 - 1.8 Izračun i interpretacija financijskih i računovodstvenih pokazatelja (B4)
2. Vrijednosni papiri i drugi oblici korporativnih financija
 - 2.1 Karakteristike različitih oblika vlasničkog kapitala sa stajališta izdavatelja i ulagača (B2)
 - 2.2 Karakteristike različitih oblika dugoročnog dužničkog kapitala sa stajališta izdavatelja i ulagatelja (B2)
 - 2.3 Karakteristike različitih oblika kratkoročnog i srednjoročnog financiranja sa stajališta izdavatelja i ulagača (B2)
 - 2.4 Ulogu izvedenih vrijednosnih papira i ugovora u korporativnim financijama (B1)
 - 2.5 Metode koje tvrtka može koristiti za prikupljanje kapitala izdavanjem vrijednosnih papira (A1)
3. Korporativne financije
 - 3.1 Strukture poslovnog subjekta te njihove prednosti i nedostaci (B2)
 - 3.2 Izvori financiranja poslovanja i čimbenici koji utječu na izbor strukture kapitala i politike dividende (B2)
 - 3.3 Budžetiranje kapitala i izračun troška kapitala (*cost of capital*) (B3)
 - 3.4 Izračun povrata ulaganja u projekt koristeći različite metode i procjena svake metode (C5)
4. Uloga i struktura financijskih sustava
 - 4.1 Uloga i glavni oblici nacionalnih i međunarodnih financijskih tržišta (A1)
 - 4.2 Odnos između financija i stvarnih resursa i ciljeva organizacije (B2)
 - 4.3 Odnos između financija i stvarnih resursa i ciljeva nacije (B2)
 - 4.4 Uloga privatnih i osobnih interesa u odlučivanju u državnim i privatnim institucijama, teorija posredovanja (eng. *Agency theory*) i zabrana sukoba interesa i dužnosti (B2)
5. Sudionici financijskih sustava
 - 5.1 Glavne značajke institucija te njihov utjecaj na financijska tržišta (nacionalne vlade, središnje banke, investicijske burze, nacionalna i međunarodna financijska tijela, nacionalni i međunarodni regulatori) (B4)
 - 5.2 Glavni sudionici na financijskim tržištima te njihovi ciljevi i uloge (uključujući investicijske banke, banke za građane, društva za upravljanje investicijskim fondovima odnosno mirovinskim fondovima, društva za osiguranje i reosiguranje, nefinancijska društva, državne fondove, pružatelje mikrofinanciranja, neregulirane organizacije) (B2)
 - 5.3 Tipični modeli poslovanja i korporativnog upravljanja društva za osiguranje odnosno reosiguranje, društva za mirovinsko osiguranje, banaka za građane, društva za upravljanje investicijskim odnosno mirovinskim fondovima te kako ovi modeli poslovanja omogućuju institucijama ostvarivanje njihovih ciljeva (C2)
6. Čimbenici koji utječu na razvoj i stabilnost financijskog sustava
 - 6.1 Glavni čimbenici razvoja financijskih sustava (uključujući demografske promjene, gospodarski razvoj, tehnološke promjene i klimatske promjene) (B1)
 - 6.2 Glavni elementi i svrha prudenčijalne i tržišne regulacije (B2)
 - 6.3 Glavni rizici stabilnosti nacionalnih i globalnih financijskih sustava (B2)

*Ciljevi učenja temeljeni na tzv. revidiranoj Bloom-ovoj taksonomiji (oznaka u zagradi)

Profesionalizam*

1. Učinkovita komunikacija
 - 1.1 Uobičajene tehnike za stvaranje učinkovite pismene i usmene komunikacije (B2)
 - 1.2 Učinkovita tehnička komunikacija za priopćavanje rezultata aktuarskog rada relevantnoj publici kolega, menadžera ili klijenata (C6)
 - 1.3 Sveobuhvatan sažetak tehničkih aspekata aktuarskih rezultata (B6)
 - 1.4 Učinkovit sažetak za proizvod aktuarskog rada za potrebe menadžmenta (B6)
 - 1.5 Potrebne stavke sažetka zaključaka o stručnom pregledu rada drugog aktuara (B2)
 - 1.6 Procjena problema u komunikaciji s nadređenim kako biste osigurali da se radni projekt dovoljno dobro razumije za nastavak (B4)
 - 1.7 Važnost učinkovitog priopćavanja o neizvjesnosti povezanoj s aktuarskim rješenjem (B2)
 - 1.8 Izrada odgovarajuće trajne dokumentacije za proizvod aktuarskog rada (A6)
2. Rješavanje problema i donošenje odluka
 - 2.1 Primjena aktuarskog kontrolnog ciklusa (C3)
 - 2.2 Ocjena jesu li svi materijalni čimbenici uzeti u obzir prilikom dizajniranja rješenja (A4)
 - 2.3 Analiza potreba i određivanje prioriteta potreba dionika prilikom dizajniranja rješenja (A5)
 - 2.4 Razlikovanje materijalnih čimbenika od drugih čimbenika (npr. materijalni vanjski pokretači u odnosu na druge vanjske pokretače) (A5)
 - 2.5 Svrha strategije i kako se ista i kako ista utječe na prednost nad konkurentima (B2)
 - 2.6 Utjecaj kulture i strukture organizacije na procese donošenja odluka (C2)
 - 2.7 Proces donošenja odluka za određeni *case study* (C3)
 - 2.8 Tehnike upravljanja vremenom u malim projektima za dobrobit vlastitog i timskog rada (C3)
 - 2.9 Čimbenici koje treba uzeti u obzir pri odlučivanju o eskalaciji odluke o projektu na višu razinu upravljanja (D2)
 - 2.10 Upotreba uobičajenih tehnika upravljanja projektima za izradu i provedbu plana rada (C6)
3. Profesionalni standardi i HAD
 - 3.1 Obilježja profesije (A2)
 - 3.2 Profesionalni standardi (kodeks ponašanja, standardi kvalifikacija, standardi prakse itd.) i etika u radu aktuara (A2)
 - 3.3 Potreba za disciplinskim procesom unutar profesije (A2)
 - 3.4 Okolnosti koje mogu dovesti do optužbe za neprofesionalno ponašanje i primjena disciplinskog postupka udruge (A2)
 - 3.5 Utjecaj standarda prakse na radni zadatak (C2)
 - 3.6 Struktura i upravljanje HAD-om te uloga HAD-a (Statut HAD-a, Kodeks ponašanja HAD-a, Pravilnik o stegovnom postupku HAD-a, Odluka o kontinuiranom profesionalnom usavršavanju HAD-a)(A2)
 - 3.7 Obveze aktuara prema klijentima, regulatorima, drugim dionicima i široj javnosti (D2)
 - 3.8 Prioritet profesionalne odgovornosti i javnog interesa nad osobnom koristi u odnosu na radni zadatak (C2)
4. Profesionalnost u praksi
 - 4.1 Tipične situacije koje bi mogle dovesti do optužbe za neprofesionalno ponašanje i radnje koje bi se mogle poduzeti kako bi se spriječilo takvo ponašanje (A5)
 - 4.2 Potencijalne situacije u kojima bi aktuarov integritet mogao biti pod pritiskom i mogući plan za uspješno rješavanje situacije (A5)
 - 4.3 Važnost dokumentiranja rada i elementi prihvatljive dokumentacije za postizanje zadovoljavajuće dokumentiranosti za potrebe ponovljivosti rada (A2)
 - 4.4 Važnost provjere rada i potrebe razmatranja *peer review* (A2)
 - 4.5 Primjena profesionalnih standarda i etike na određeni *case study* (B5)
 - 4.6 Praćenje promjene standarda prakse i određivanje primjenjivosti standarda ili njegovih dijelova na određeni radni zadatak (D1)
 - 4.7 Primjenjivost i prioritizacija različitih standarda u slučaju kada je zadatak reguliran profesionalnim standardima više od jedne aktuarske organizacije (A2)
 - 4.8 Procjena trenutne razine vlastitog profesionalnog razvoja i osobna ograničenja za prihvaćanje određenog aktuarskog posla (D5)
5. Međunarodna i institucionalna svijest o profesionalnim standardima
 - 5.1 Uloga i ključne značajke Međunarodne aktuarske udruženja (IAA), uključujući strukturu upravljanja, protokole za udruge članice, sekcije, kolokvije i kongres (B2)

- 5.2 Uloga i ključne značajke Europskog aktuarskog udruženja (AAE), uključujući strukturu upravljanja i Sporazum o međusobnom priznavanju (B2)
- 5.3 Značenje punopravnog članstva HAD-a u IAA i AAE (B2)
- 6. Regulatorni okvir aktuara u Hrvatskoj
 - 6.1 Regulatorni okvir aktuara u Hrvatskoj u području osiguranja (B2)
 - 6.2 Regulatorni okvir aktuara u Hrvatskoj u području mirovinskog osiguranja (B2)
- 7. Kratka povijest aktuarstva
 - 7.1 U svijetu (A1)
 - 7.2 U Hrvatskoj (A1)

*Ciljevi učenja temeljeni na tzv. revidiranoj Bloom-ovoj taksonomiji (oznaka u zagradi)

Aktuarsko modeliranje i upravljanje rizikom*

1. Načela aktuarskog modeliranja
 - 1.1 Poželjna svojstva mjere rizika (B2)
 - 1.2 Mjere rizika, uključujući *Value at Risk* i *Tail Value at Risk*, njihova svojstva, upotreba i ograničenja (C3)
 - 1.3 Testiranje osjetljivosti i *stress testing* pretpostavki te važnost ovog dijela procesa modeliranja (C3)
 - 1.4 Dokumentacija za potrebe revizije koja omogućuje detaljnu provjeru i ispitivanje modela na visokoj razini (C6)
 - 1.5 Priopćavanja rezultata primjene modela i odgovarajuća dokumentacija (C6)
2. Okruženje rizika
 - 2.1 Primjena koncepata aktuarskog kontrolnog ciklusa na proces upravljanja rizikom (B3)
 - 2.2 Koncept upravljanja rizikom poduzeća (ERM) (B2)
 - 2.3 Aspekti operativnog okruženja i njihova relevantnost za ERM proces (zakonodavno i regulatorno okruženje; financijska i investicijska tržišta; čimbenici održivosti i okoliša; operativni sektor organizacije, uključujući potražnju za određenim proizvodima) (B4)
 - 2.4 Potreba financijskih institucija za kapitalom i različite mjere kapitala, uključujući regulatorni i ekonomski kapital (B2)
 - 2.5 Sklonost riziku (*risk appetite*) i kultura rizika te važnost odnosa ključnih dionika prema riziku (B2)
 - 2.6 Elementi ERM okvira pojedine organizacije (C5)
3. Identifikacija rizika
 - 3.1 Rizici i klasifikacija rizika uključujući: financijski rizik, rizik osiguranja, rizik okoliša, operativni rizik i poslovni rizik (B2)
 - 3.2 Utjecaj dizajna proizvoda i usluga na izloženost riziku sudionika u transakciji i na izloženost pojedine transakcije (B4)
 - 3.3 Utjecaj karakteristika stranaka u transakciji na prirodu rizika koji svaka od njih snosi i na izloženost pojedine transakcije (B4)
 - 3.4 Svrha klasifikacije rizika (B2)
 - 3.5 Razliku između rizika (mjerljivog) i neizvjesnosti (nemjerljivog) (B2)
 - 3.6 Koncept udruživanja rizika i portfeljski pristup ukupnom upravljanju rizicima (B2)
4. Mjerenje i modeliranje rizika
 - 4.1 Upotreba modela za upravljanje rizikom u kontekstu određivanja cijene, pričuva, vrednovanja i upravljanja kapitalom uključujući odgovarajući dodatak za troškove (B2)
 - 4.2 Principi i proces postavljanja pretpostavki za ulazne podatke modela (C2)
 - 4.3 Metode agregacije rizika, njihove relativne prednosti i nedostaci te tehnike za modeliranje ovisnosti (C3)
 - 4.4 Prednosti diverzifikacije, principe alokacije i doprinose riziku i njihova primjena u alokaciji kapitala na rizik po vrstama osiguranja (C2)
 - 4.5 Primjena mjera rizika u upravljanju kapitalom (uključujući „Value-at-Risk“, „Expected Shortfall“ i scenarije/testiranje stresa) (C3)
 - 4.6 Primjena ovih modela na praktične probleme u osiguranju, mirovinama ili novom području aktuarske prakse (C5)
5. Mitigacija rizika i upravljanje rizikom
 - 5.1 Najčešće tehnike za mitigaciju i upravljanje rizikom: izbjegavanje, prihvaćanje, smanjenje, prijenos i praćenje (C2)
 - 5.2 Načela upravljanja imovinom/obvezama i njihova primjena na glavne vrste obveza financijskih institucija (C3)
 - 5.3 Aspekti upravljanja rizikom određenog poslovnog problema i prikladna strategija upravljanja rizikom (C6)
 - 5.4 Dionici, njihovi interesi i utjecaj na strategiju upravljanja rizikom (C6)
 - 5.5 Implikacija rizika na kapitalne zahtjeve, uključujući ekonomske i regulatorne kapitalne zahtjeve (B2)
6. Praćenje rizika i komunikacija
 - 6.1 Ovisnost prikupljanja podataka i analiza realizacija rizika ovisno o drugim fazama kontrolnog ciklusa i plan prikupljanja podataka za dati profil rizika (C6)
 - 6.2 Revidiranje modela i pretpostavki i poboljšanje budućeg upravljanja rizikom temeljeno na rezultatima praćenja realizacije rizika (C3)
 - 6.3 Dobro argumentirani izbori u području mjerenja rizika i upravljanja rizicima za potrebe menadžera i dionika (C3)

*Ciljevi učenja temeljeni na tzv. revidiranoj Bloom-ovoj taksonomiji (oznaka u zagradi)

Podaci i sustavi*

1. Podaci kao izvor za rješavanje problema
 - 1.1 Mogući ciljevi analize podataka (npr. deskriptivna, inferencijalna, prediktivna) (B2)
 - 1.2 Faze provođenja analize podataka u rješavanju problema iz stvarnog svijeta na znanstveni način i alati prikladni za svaku fazu (C2)
 - 1.3 Izvori podataka i karakteristike različitih izvora podataka, uključujući iznimno velike skupove podataka (B4)
 - 1.4 Uobičajene strukture podataka i sustavi za pohranu podataka (A1)
 - 1.5 Mjere kvalitete podataka (B2)
 - 1.6 Alati prikladni za čišćenje, restrukturiranje i transformaciju podataka kako bi bili prikladni za analizu (C3)
2. Analiza podataka
 - 2.1 Svrha eksploracijske analize podataka (B2i)
 - 2.2 Izračun sažetka statistike pomoću prikladnih alata i eksploracijska vizualizacija podataka (C4)
 - 2.3 Smanjenje dimenzionalnosti složenog skupa podataka pomoću analize glavnih komponenti (C4)
 - 2.4 Prilagodba statističke distribuciju skupu podataka pomoću računalnog paketa i izračun odgovarajuće mjere „goodness of fit“ (C4)
 - 2.5 Prilagodba jednostavnog ili višestrukog linearnog regresijskog modela skupu podataka pomoću računalnog paketa i interpretacija rezultata (C4)
 - 2.6 Prilagodba modela doživljenja skupu podataka pomoću računalnog paketa i interpretacija rezultata (C4)
 - 2.7 Prilagodba generaliziranog linearnog modela skupu podataka pomoću računalnog paketa i interpretacija rezultata (C4)
3. Statističko učenje
 - 3.1 Statističko učenje i strojno učenje te razliku između učenja pod nadzorom i učenja bez nadzora (B2)
 - 3.2 Kad je strojno učenje prikladan pristup rješavanju problema i primjeri vrsta problema kojima se obično bavi strojno učenje, razlika između diskretnih i kontinuiranih pristupa (B2)
 - 3.3 Najčešće korištene tehnike strojnog učenja u svakom od četiri područja definirana podjelama nadzirano/nenadzirano i diskretno/kontinuirano (B2)
 - 3.4 Primjena odgovarajućeg računalnog paketa za primjenu neuronskih mreža i tehnika koje se temelje na stablu odlučivanja za jednostavne probleme strojnog učenja (C3)
4. Profesionalni izazovi i izazovi u upravljanju rizicima
 - 4.1 Etički i regulatorni izazovi uključeni u rad s osobnim podacima i iznimno velikim skupovima podataka (B2)
 - 4.2 Glavni izazovi politike upravljanja podacima i njezina važnost za organizaciju (B2)
 - 4.3 Rizici povezani s korištenjem podataka, uključujući algoritamsko odlučivanje (B2)
5. Vizualizacija podataka i izvješćivanje
 - 5.1 Vizualizacija podataka u cilju izvještavanja ključnih zaključaka analize (C6)
 - 5.2 Značenje i vrijednost ponovljivog istraživanja i elementi potrebni za osiguranje ponovljivosti analize podataka (B2)

*Ciljevi učenja temeljeni na tzv. revidiranoj Bloom-ovoj taksonomiji (oznaka u zagradi)

Ciljevi učenja temeljeni na tzv. revidiranoj Bloom-ovoj taksonomiji, u skladu s edukacijskim programom AAE i IAA, ilustriraju dubinu znanja i primjene pomoću Modela ciljeva učenja.

Model ciljeva učenja koristi dimenziju znanja i dimenziju kognitivnog procesa kako je prikazano u sljedećoj tablici:

Glagoli → Ciljevi ↓	1.	2.	3.	4.	5.	6.
	ZAPAMTITI prepoznati, prisjetiti se	RAZUMIJETI interpretirati, dati primjer, klasificirati, sažeti, zaključiti, usporediti, objasniti	PRIMIJENITI izvršiti, implementirati	ANALIZIRATI razlikovati, organizirati, pridijeliti	PROCJENITI provjeravati, dati kritičko mišljenje	STVORITI izraditi, planirati, proizvesti
A. Činjenično znanje	A1	A2	A3	A4	A5	A6
B. Konceptualno znanje	B1	B2	B3	B4	B5	B6
C. Proceduralno znanje	C1	C2	C3	C4	C5	C6
D. Metakognitivno znanje	D1	D2	D3	D4	D5	D6

Model koristi četiri vrste znanja – činjenično, konceptualno, proceduralno i metakognitivno – i šest kognitivnih procesa – zapamtiti, razumjeti, primijeniti, analizirati, procijeniti i stvoriti:

- Činjenično znanje općenito uključuje terminologiju povezanu s aktuarskim radom i specifične detalje o sustavima financijske sigurnosti, aktuarskim modelima i metodama i vanjskim utjecajima važnim za aktuarski rad. Činjenično znanje također uključuje posebne pojedinosti o članstvu u aktuarskoj profesiji.
- Konceptualno znanje općenito uključuje međuodnose između trenutnih ili potencijalnih budućih sustava financijske sigurnosti, uobičajenih aktuarskih modela i metoda, vanjskih utjecaja i aktuara.
- Proceduralno znanje uključuje kako aktuar zapravo nešto radi. Pokazati proceduralno znanje često zahtijeva i činjenično i konceptualno znanje. Mnoge praktične vještine zahtijevaju proceduralno znanje.
- Metakognitivno znanje uključuje aktuarovu svijest o njegovim/njezinim snagama i slabostima, uključujući aktuarovu svijest o tome je li kvalificiran za obavljanje određenog posla. Ovo znanje će također uključivati aktuarovu svijest o osobnim potrebama učenja kao i strategiju cjeloživotnog učenja. Neke normativne vještine uključuju stjecanje metakognitivnih znanja (npr. samospoznaja).

Šest kategorija kognitivnog procesa uključuje devetnaest specifičnih kognitivnih procesa koji pojašnjavaju opseg ovih šest kategorija. Postoji prirodni red za kognitivne procese iz vještina razmišljanja najnižeg reda: „pamćenje“, kroz „razumijevanje“, „primjenu“, „analizu“ i „procjenu“ do najvišeg kognitivnog reda „stvaranja“. Niži kognitivni proces će biti obuhvaćen drugim višim kognitivnim procesom. Na primjer, često treba „pamćenje“ da bi se „stvaralo“.

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA ODLUKE O IZMJENI I DOPUNI
PLANA I PROGRAMA DODATNIH ISPITA**

Komisija za edukaciju je provela analizu postojećeg programa edukacije potrebne za redovno članstvo u HAD-u u odnosu na novi obrazovni program AAE (*Actuarial Association of Europe*) te utvrdila nova područja i teme za koje je proširen postojeći program edukacije za redovno članstvo HAD-a.

Program je ovom odlukom usklađen s novim programom AAE, na način da je

1. Postojeće tema „*Modeliranja*“ do sada obrađivana u okviru „*Prakse osiguranja i mirovinskog osiguranja u RH*“ je izdvojena zajedno s novom temom aktuarskim upravljanjem rizicima te zajedno čine novo područje „*Aktuarskog modeliranja i upravljanja rizicima*“.
2. Postojeći program „*Računovodstva osiguranja i mirovinskog osiguranja u RH*“ proširen je za temu „*Financijskih sistema*“.
3. Postojeći program „*Profesionalizma*“ proširen je za temu „*Učinkovite komunikacije*“.
4. Uvedeno novo područje „*Podaci i sustavi*“.
5. Postojeća područja „*Računovodstva osiguranja i mirovinskog osiguranja u RH*“ i „*Profesionalizma*“ dodatno su usklađena s novim programom AAE u smislu eksplicitnog navođenja svih tema pri čemu se sam sadržaj nije mijenjao odnosno u istom opsegu se obrađivao i ranije.
6. Uz nazive tema navedena su ciljevi učenja, kojima se ilustrira dubina znanja i primjene, i koji su temeljeni na tzv. revidiranoj Bloom-ovoj taksonomiji u skladu s novim edukacijskim programom AAE.

Usklađivanjem s novim edukacijskim programom AAE, HAD se ujedno usklađuje i s novim IAA (*International Actuarial Association*) edukacijskim programom budući da je novi edukacijski program AAE dizajniran na način da pokriva sve teme novog programa edukacije IAA.

Ova izmjena i dopuna Plana i programa dodatnih ispita je obvezujuća za sve osobe koje aktuarsku edukaciju započiju nakon 1. siječnja 2023. godine.

Ostale odredbe Plana i programa dodatnih ispita ostaju nepromijenjene.

Stoga se predlaže Skupštini da usvoji ovu Izmjenu i dopunu Plana i programa dodatnih ispita.