

UPUTE ZA POHAĐANJE OBRAZOVNOG PROGRAMA I POLAGANJE DODATNIH ISPITA

1. Dokumentacija koju je potrebno dostaviti prije početka Obrazovnog programa:
 - 1) Popunjen i potpisan Zahtjev za pohađanje obrazovnog programa (obrazac dostavljamo u prilogu „Zahtjev za pohađanje obrazovnog programa.docx“).
 - 2) Presliku osobne iskaznice ili putovnice, osoba koja nije hrvatski državljanin prilaže presliku putovnice.
 - 3) Presliku diplome, a u slučaju inozemne isprave, dokument o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije u svrhu zapošljavanja ili nastavka obrazovanja izdan od nadležnog tijela u Republici Hrvatskoj, kao dokaz o završenom:
 - i. preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili stručnom studiju i specijalističkom diplomskom stručnom studiju, čijim završetkom je stekla najmanje 300 ECTS bodova, ili
 - ii. o završenom sveučilišnom dodiplomskom studiju, čijim završetkom je stekla visoku stručnu spremu, odnosno o završenom stručnom dodiplomskom studiju u trajanju od najmanje četiri godine čijim završetkom je stekla visoku stručnu spremu.
 - 4) Potvrdu izdanu od Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu o položenim ispitima navedenim u članku 2. stavku 1. točki 1. [Pravilnika o uvjetima za stjecanje i provjeru stručnih znanja potrebnih za obavljanje poslova ovlaštenog aktuara](#) (u daljnjem tekstu Pravilnik) ili potvrdu o uspješnom završetku poslijediplomskog specijalističkog studija aktuarske matematike Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu uz zasebnu potvrdu o položenom Mirovinskom osiguranju i Zdravstvenom osiguranju, odnosno potvrdu Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu o istovrsnosti položenih ispita s programom poslijediplomskog specijalističkog studija aktuarske matematike za osobe koje su uspješno obavile provjeru stručnih znanja u skladu s programom o izobrazbi navedenom u članku 2. stavku 1. točki 1. Pravilnika u drugoj instituciji.
 - 5) Izjavu s potpisom kandidata ovjerenu kod javnog bilježnika ne stariju od tri mjeseca, da nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo iz članka 24. stavka 1. točke 7. Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima (»Narodne novine« broj 22/14, 29/18 i 115/18) odnosno članka 36. stavka 8. Zakona o osiguranju (»Narodne novine« broj 30/15, 112/18, 63/20 i 133/20). (primjer izjave* dostavljamo u prilogu „Izjava 2.docx“).
 - 6) Izjavu s potpisom kandidata ovjerenu kod javnog bilježnika, ne stariju od tri mjeseca, da mu dosad nije oduzeto ovlaštenje za obavljanje poslova ovlaštenog aktuara u Republici Hrvatskoj, drugoj državi članici Europske unije ili Europskog gospodarskog prostora ili stranoj državi ili da mu nije zabranjeno obavljati poslove ovlaštenog aktuara (primjer izjave* dostavljamo u prilogu „Izjava 1.docx“).
 - 7) Potvrdu o uplati naknade za pohađanje Obrazovnog programa.

- i. Naknada za pohađanje Obrazovnog programa i polaganje ispita iznosi 1.200,00 EUR
- ii. Naknada se plaća na račun HAD-a otvoren kod Zagrebačke banke d.d. IBAN: HR4523600001101419137
- iii. U opisu plaćanja potrebno je navesti Ime i Prezime polaznika i OIB

*Dostavljamo primjer izjave, izjava može i drugačije izgledati ukoliko javni bilježnik ima drugačiji obrazac.

VAŽNE NAPOMENE:

- 1) Dokumentacija navedena u točki 1) – 6) dostavlja se na hrvatskom jeziku, a preslike isprava dostavljaju se ovjerene kod javnog bilježnika odnosno u skladu sa zakonom koji propisuje legalizaciju isprava u međunarodnom prometu i međunarodnim propisima (Apostille – Haška Konvencija o ukidanju potrebe legalizacije stranih javnih isprava, od 5. listopada 1961. godine), a isprave na stranom jeziku dostavljaju se prevedene od ovlaštenog sudskog tumača.
- 2) Dokumentaciju 1) – 7) potrebno je poslati (scan-iranu) do zaključno 24.3.2023. na e-mail adresu aktuari@aktuari.hr**
- 3) Originale dokumenata 1) – 7) potrebno je dostaviti na prvi dan predavanja prvog kolegija.
- 4) Dostavljena dokumentacija se ne vraća.
- 5) Kandidati koji dokumentaciju 1) – 7) ne dostave do roka navedenog u točki 2) ili dokumentacija bude nedostatna neće moći pristupiti Obrazovnom programu.**
- 6) Nakon završetka predavanja određenog kolegija, a po objavi datuma održavanja prvog ispitnog roka kandidat najkasnije 5 dana prije održavanja ispita treba poslati prijavnicu za polaganje ispita, popunjenu i potpisanu na e-mail adresu aktuari@aktuari.hr.
 - a. Primjer: Ukoliko je prvi ispitni rok zakazan za 1.4.2023. prijavnicu je potrebno poslati najkasnije zaključno do 27.3.2023.
 - b. Obrazac prijavnice dostavljamo u privitku „Zahtjev za polaganje ispita.docx“
- 7) Kandidati koji ne prijave u navedenom roku ispit nemaju pravo polaganja ispita na tom ispitnom roku.**
- 8) Kandidati koji prijave ispit, ali na ispit ne izađu, smatrat će se da su na ispit izašli.**
- 9) Drugi ispitni rok dogovarat će se sa predavačima po potrebi.
- 10) Po polaganju svih ispita HAD kandidatu izdaje potvrdu o položenim svim Dodatnim ispitima iz Obrazovnog programa.